



COMUNE DI CALTAGIRONE
Polizia Municipale

AREA 6

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA “POST-INCIDENTE” E REINTEGRA DELLE MATRICI AMBIENTALI SU AREE STRADALI. CIG. Z9F25D56B9. DETERMINA A CONTRARRE N° 920 DEL 30/11/2018 .

1. STAZIONE APPALTANTE: Comune di Caltagirone - Via Fontanelle, 4 - 95041 - CALTAGIRONE (CT) URL ://www.comune.caltagirone.ct.it

2. OGGETTO: servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale post incidente. Le modalità di svolgimento sono indicate nel capitolato (All. A).

3. VALORE DELLA CONCESSIONE: il servizio non dovrà comportare nessun onere economico a carico del Comune. Ai sensi dell’art. 3 comma 1 lett. vv) del D. Lgs. n. 50/2016 il corrispettivo per il concessionario sarà costituito unicamente nel “diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio”. Il concessionario potrà agire nei confronti delle Compagnie di assicurazione che coprono la Responsabilità Civile Auto (RCA) dei veicoli interessati, fermo rimanendo che, anche in caso di mancato recupero nei confronti dei soggetti obbligati, nessun onere economico potrà gravare sul Comune. Ai soli fini della determinazione dell’entità delle garanzie, il valore della concessione ammonta nel triennio ad euro 19.500,00 (diciannovemilacinquecento/00) iva esclusa.

4. DURATA: La concessione avrà la durata di anni 3 (tre), decorrenti dalla data di stipula contrattuale. Il concessionario dopo la scadenza, qualora non sia stata ancora definita la nuova procedura di aggiudicazione, è onerato a garantire la continuità della concessione del servizio per il tempo strettamente necessario alla individuazione di un nuovo concessionario.

5. LUOGO DI ESECUZIONE: Comune di Caltagirone (CT) - Gli interventi di ripristino dovranno essere effettuati su tutte le strade e loro pertinenze di proprietà del Comune di Caltagirone o comunque rientranti nella competenza gestionale del Comune di Caltagirone, interessate da incidenti stradali che necessitano di un’attività di pulitura, di bonifica e/o di ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità.

6. PROCEDURA DI GARA – SPECIFICA LOTTI - SOGGETTI AMMESSI - CATEGORIA DEL SERVIZIO E SUA DESCRIZIONE - C.I.G.: Z9F25D56B9

6.1. Procedura aperta ai sensi dell’articolo 60 del “Decreto legislativo 50/2016 relativi a lavori, servizi e forniture, del decreto legislativo 19 aprile 2016, n° 50. Concessione di servizi ai sensi dell’art. 3 comma 1 lett. vv) del codice dei contratti di cui sopra.



COMUNE DI CALTAGIRONE
Polizia Municipale

6.2. L'appalto non è suddiviso in lotti.

6.3. Sono ammessi tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 7. La presente procedura non è riservata a categorie protette e non rientra in programmi di occupazione protetti.

6.4. Determinazione a contrarre n. 920 del 30/11/2018; Codice identificativo della gara - C.I.G.: **Z9F25D56B9**.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

7.1. Possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio oggetto della presente concessione i soggetti iscritti alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto dell'appalto (coordinamento e gestione della manutenzione delle strade, finalizzata al ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità, a seguito di incidenti stradali e per l'attività di bonifica ambientale dei siti inquinati) purché in possesso della capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, nonché di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

7.2. Inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

7.3. producano in sede di gara almeno n. 2 idonee referenze bancarie;

7.4. Aver svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, almeno due (2) servizi nel settore oggetto della presente gara su strade di competenza di Enti Pubblici, per un importo complessivo non inferiore ad euro 19.500,00 (iva esclusa).

7.5. siano in possesso dell'iscrizione, ai sensi dell'art. 212 del D. Lgs. n. 152/2006, all'Albo Nazionale Gestori Ambientali alla **Categoria 2bis** "produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti, nonché i produttori iniziali di rifiuti pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti pericolosi in quantità non eccedenti trenta chilogrammi o trenta litri al giorno di cui all'articolo 212, comma 8, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.", alla **Categoria 5** "raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi" e alla **Categoria 8** "intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi".

7.6. siano in possesso della Certificazione di qualità ISO 9001:2008 relativa all'attività richiesta e siano in possesso della Certificazione di qualità ISO 14001:2015 relativa all'attività richiesta;

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Il criterio per l'aggiudicazione dell'appalto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, come metodo per l'individuazione del migliore contraente sotto il profilo tecnico e delle relative capacità. Si precisa che, trattandosi di un servizio che non comporta oneri né costi per l'Amministrazione Comunale e che non prevede un importo a base d'asta da sottoporre a ribasso, il punteggio verrà assegnato da una Commissione avendo riguardo alle caratteristiche tecniche del servizio offerto, che le valuterà congiuntamente, secondo la sequenza indicata nella tabella sotto riportata:

A	Organizzazione della struttura messa a disposizione e modalità di gestione operativa del servizio di ripristino	Fattore ponderale Max 40 punti
----------	---	-----------------------------------



COMUNE DI CALTAGIRONE
Polizia Municipale

B	Caratteristiche dei mezzi e dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino post sinistro.	Fattore ponderale Max 30 punti
C	Elementi aggiuntivi e preferenziali	Fattore ponderale Max 30 punti
Totale		Max 100 punti

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui alla lettera A (Organizzazione della struttura aziendale e modalità operative del servizio di ripristino) l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo a fianco riportato:

Sotto elemento A1	Personale operativo e aziendale impiegato nella gestione del servizio di ripristino (da comprovare mediante documentazione specifica e non mediante autocertificazione)	Max punti 15
Sotto elemento A2	Materiali e strumenti messi a disposizione per garantire la sicurezza degli operatori e della circolazione stradale durante gli interventi di ripristino.	Max punti 15
Sotto elemento A3	Strumentazione tecnologica ed informatica a supporto, per la gestione delle emergenze connesse al verificarsi di incidenti stradali.	Max punti 10

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui alla lettera B (Caratteristica dei mezzi e dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino post sinistro.) l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo a fianco riportato:

Sotto elemento B1	Numero e mezzi utilizzati per interventi rilevanti di ripristino post-incidente (mezzi speciali, bob-cat etc.).	Max punti 20
Sotto elemento B2	Caratteristiche dei prodotti impiegati, con attenzione a particolari prestazioni nel rispetto dell'ambiente e tracciabilità delle operazioni di smaltimento.	Max punti 10

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui alla lettera C (Elementi aggiuntivi e preferenziali) l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo a fianco riportato:

Sotto elemento C1	Attività di rimozione dei veicoli in evidente stato di abbandono nel territorio comunale e	Max punti 20
--------------------------	--	--------------



COMUNE DI CALTAGIRONE
Polizia Municipale

	conferimento a centro di raccolta per la successiva demolizione	
Sotto elemento C2	Presenza di accordi con Associazioni Assicurative	Max punti 10

9. CONDIZIONI PARTICOLARI

9.1. L'AVVALIMENTO è disciplinato dall'art. 89 del "Decreto legislativo 50/2016".

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

10.1. Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire la propria offerta in un plico idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura a Comune di Caltagirone - Via Fontanelle, 4 - 95041 - CALTAGIRONE (CT) o a mezzo del servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 17/01/2019, pena la esclusione .

10.2. Si precisa che la documentazione deve essere contenuta in un plico chiuso e sigillato. Sui lembi di chiusura deve essere apposta, a scavalco, la firma del legale rappresentante del soggetto legittimato a presentare offerta. Sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta: "Offerta per servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale post incidente". Sul plico, inoltre, dovrà essere riportato il nominativo e la ragione sociale della ditta mittente. In caso di ditte riunite dovrà essere indicata l'intestazione di tutte le ditte evidenziando quella della mandataria capogruppo.

10.3. Il recapito del plico è a totale rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per un motivo qualsiasi esso non pervenga in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico se risulterà pervenuto oltre l'orario e/o la data di scadenza fissate. Si precisa, inoltre, che in caso di invio tramite servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, NON farà fede il timbro apposto dal soggetto incaricato della consegna. Ai fini della validità della ricezione dell'offerta, entro il termine perentorio sopra stabilito, fa fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Caltagirone

11. LUOGO E DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA: La seduta pubblica si terrà il giorno 18/01/2019 salvo rinvio, alle ore 10,00 presso gli uffici del Comando di Polizia Locale in Via Fontanelle, 4. La seduta è pubblica, salvo la fase di valutazione delle offerte tecniche, per la quale la Commissione si riunirà, anche in data successiva, in seduta riservata.

12. ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE (da inserire nel plico generale): Il plico, sigillato e controfirmato come indicato al punto 10.2, dovrà contenere all'interno, a sua volta, due plichi separati, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura. I due plichi dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

- BUSTA A - DOCUMENTI
- BUSTA B - OFFERTA TECNICA

Nel plico "DOCUMENTI" devono essere inseriti i seguenti documenti:



COMUNE DI CALTAGIRONE

Polizia Municipale

12.1.1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (può essere utilizzato il modulo allegato All. B) , contenente tutti i dati anagrafici ed identificativi dell'offerente, compreso il codice fiscale, partita IVA e le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative indicate dall'articolo 80 del d.lgs. 50/2016. Le DICHIARAZIONI essere rese da tutti i soggetti ivi indicati; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese le dichiarazioni medesime dovranno essere presentate dai soggetti tenuti di ciascuna singola impresa. Nella dichiarazione l'impresa indica tutte le eventuali condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione (il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);
- di non essere assoggettato agli obblighi di cui alla legge 68/1999 in materia di tutela del lavoro dei soggetti disabili in quanto impresa che occupa meno di 15 dipendenti o che occupa da 15 a 35 dipendenti ma che non ha effettuato assunzioni dal 18/01/2000,

oppure :

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili di cui alla legge 68/1999 in quanto impresa occupa più di 35 dipendenti o occupa da 15 a 35 dipendenti e che ha effettuato assunzioni dal 18/01/2000;

- di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;
- che la ditta che rappresento è iscritta al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. (indicare luogo, numero e data di iscrizione, oggetto, durata, nominativi di tutti i soggetti muniti di rappresentanti, dei soci e degli eventuali cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando);
- che la ditta che rappresento ha svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, almeno 2 (due) servizi nel settore oggetto della presente gara su strade di competenza di Enti Pubblici, per un importo non inferiore ad euro



COMUNE DI CALTAGIRONE

Polizia Municipale

19.500,00 (iva esclusa), come di seguito indicato:.....(nella dichiarazione deve essere indicato, per ciascun contratto, l'Ente committente, l'oggetto del contratto, la durata contrattuale e l'importo);

- che la ditta che rappresento è in possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui all'art. 212, comma 8, del D.Lgs.152/2006, alle **Categorie 2bis – 5 e 8**;
- Protocollo di Legalità (allegato C) debitamente sottoscritto.

12.1.2. (SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO) di allegare le dichiarazioni ed il documento contrattuale di cui all'art. 89, del "Decreto legislativo 50/2016".

12.1.3. indicare il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o il numero di fax che il concorrente autorizza per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76 del d.lgs. 50/2016.

12.1.4 Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art.103 del D.Lgs. 50/2016.

12.1.5. Fotocopia documento di identificazione o riconoscimento del/i sottoscrittore/i.

12.1.6. Procura originale o copia autenticata (solo nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore).

12.2. Nel plico recante la dicitura "OFFERTA TECNICA" , idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura al fine di assicurarne la segretezza, dovrà essere inserita una relazione contenente la seguente documentazione tecnica relativa ai fattori di valutazione:

- A) Organizzazione della struttura messa a disposizione e modalità di gestione operativa del servizio
- B) Caratteristiche dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino post sinistro, con riferimento all'eco-compatibilità della qualità ecologica
- C) descrizione degli eventuali servizi aggiuntivi offerti e preferenziali attinenti con quelli oggetto di gara.

13. SPECIFICA DI OFFERTA:

13.1. L'Istanza di partecipazione, le dichiarazioni e l'offerta tecnica devono essere sottoscritti dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società.

13. 2.Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida e ritenuta conveniente dall'Amministrazione.

13.3. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

13.4. Qualora due o più offerte risultino con uguale punteggio totale si procederà mediante sorteggio



COMUNE DI CALTAGIRONE

Polizia Municipale

13.5. L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorrano ragioni di interesse pubblico, la "non aggiudicazione", la riapertura dei termini della gara o l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.

13.6. Le offerte presentate saranno valide per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.

14. SVOLGIMENTO DELLA GARA:

14.1. Nel giorno e nell'ora fissata per lo svolgimento della gara, la Commissione appositamente istituita, dopo le verifiche preliminari, procede, in seduta pubblica, nel rispetto dell'ordine di arrivo dei plichi al Protocollo dell'Ente, all'apertura delle buste recanti la dicitura "Documenti" e alla verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissibilità delle offerte. Terminata la verifica, la Commissione procede all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche relative ai concorrenti ammessi nonché alla sigla di quanto in esse contenuto.

14.2. Riunitasi in seduta riservata, la Commissione procede, per ciascun concorrente, alla lettura ed analisi dell'offerta tecnica con attribuzione dei relativi punteggi, secondo i criteri e le procedure previste all' art. 5 del capitolato d' oneri.

14.c. Ultimate le operazioni di cui sopra, la Commissione, nuovamente in seduta pubblica, procede alla lettura dei punteggi attribuiti a ciascuna offerta tecnica e, quindi, alla compilazione della relativa graduatoria.

15. ADEMPIMENTI DOPO L'AGGIUDICAZIONE:

15.1. L'Aggiudicatario prima della stipula del contratto deve presentare: garanzia definitiva di cui all'art. 103 del codice dei contratti, per un importo di €. 1.950,00 pari al 10% dell'importo di gara.

15.2. Qualora la ditta aggiudicataria non provvederà a quanto sopra richiesto o la documentazione presentata ed esibita non risultasse conforme a quanto richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione.

15.3. Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti alla stipula del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi.

15.4. Il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata.

15.5. Se dagli accertamenti di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, risulti che la ditta aggiudicataria o una o più delle ditte riunite in caso di RTI, non siano in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, non si farà luogo alla stipula del contratto.

16. ULTERIORI INFORMAZIONI:

16.1. Le date delle sedute pubbliche successive alla prima verranno rese note a mezzo pubblicazione sul sito del Comune;

16.2. Le risposte ad eventuali quesiti posti da soggetti interessati alla gara, sono pubblicate sul sito web del Comune di Caltagirone www.comune.caltagirone.ct.it - Costituisce onere dei soggetti interessati a presentare offerta verificare l'eventuale pubblicazione di risposte ai quesiti.



COMUNE DI CALTAGIRONE
Polizia Municipale

16.3. Il bando integrale è pubblicato all' Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune www.comune.caltagirone.ct.it unitamente al capitolato e relativi allegati.

16.4. Informazioni ulteriori possono essere richieste direttamente all'Area competente: Area VI - (responsabile del procedimento: geom. Ignazio Lo Bianco) – Via Fontanelle , 4 95041 Caltagirone (CT) tel. 0933/57117 – posta elettronica semplice servizio-autoparco@comune.caltagirone.ct.it ; PEC: **renzo.giarmana@postecert.it**

16.5. Ai sensi dell'art. 76 del “Decreto legislativo 50/2016” si precisa che tutte le comunicazioni, ad esclusione della presentazione delle offerte, avvengono a mezzo PEC.

17. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, art. 13 e – Regolamento Generale sulla Protezione Dati, UE n. 2016/679):

17.1. I dati forniti dai partecipanti alla procedura di cui al presente avviso saranno raccolti presso il Comune di Caltagirone , esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, all'affidamento ed alla gestione del servizio.

17.2.. La ditta potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa.

IL DIRIGENTE
Dott. Renzo Giarmanà