

CURRICULUM VITAE ELABORATO
SULLA BASE DEL **FORMATO**
EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|------------------|--|
| Nome | SAVATTERI STEFANIA |
| Indirizzo | VIALE AUTONOMIA 47 CALTAGIRONE 95041 (CT) |
| Telefono | 350 5111795 |
| E-mail | stefaniasavatteri2206@gmail.com |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 22 GIUGNO 1973 |
| Luogo di nascita | Catania |
| Codice Fiscale | SVT SFN 73H62 C351X |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (2011 in corso)
 - Tipo di azienda o settore (scuola, azienda privata, libera professione,...)
 - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
 - Principali mansioni e responsabilità
- Studio Legale avvocato Biagio Pace
- Segretaria Amministrativa
Gestione cancelleria, protocollo patrocini, disbrigo pratiche

Date (Gennaio 2018 / Maggio 2018)

Appen

Tipo di azienda o settore
(scuola, azienda privata, libera professione, ...)
Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
Principali mansioni e responsabilità

Valutazione online di engagement contenuti web

Date (Luglio 2007 / Marzo 2010)
Tipo di azienda o settore
(scuola, azienda privata, libera professione, ...)
Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
Principali mansioni e responsabilità

Centro TIM

Addetto alle vendite
Contratti fisso e mobile, assistenza clienti, gestione magazzino

Date (07/08/2006 al 31/10/2006)
Tipo di azienda o settore
(scuola, azienda privata, libera professione, ...)
Principali mansioni e responsabilità

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Caltagirone

Impiegata

Compiti amministrativi, protocollo patrocini, gestione documenti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (2003/2004)
Nome e tipo di istruzione e/o formazione
Titolo di studio e/o qualifica conseguita

Istituto Statale d'Istruzione Superiore – Sez. Istituto Tecnico Agrario “F. Cucuzza” di Caltagirone

Diploma di Perito Agrario

• Date (Settembre 2007)
• Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione
• Titolo di studio e/o qualifica conseguita

ECDL

Patente Europeo

Date (02/12/2003 al 17/02/2004)
Nome e tipo di istruzione e/o formazione
Titolo di studio e/o qualifica conseguita

Istituto Statale d'Istruzione Superiore “F. Cucuzza”

Attestato finalizzato alla conoscenza del GIS ARCVIEW- archiviazione dati

COMPETENZE SOFTWARE

Word, Excel, Power Point

Posta Elettronica: Pec, Gmail, Outlook

Social network

Processi telematici: SLPCT

Sistemi software: PPT, PAT

Uso della Firma Digitale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura **BUONO**
- Capacità di scrittura **BUONO**

Stefano Sabor