




LUCA GIARMÀN

CONTATTI

+39 3935044600

lucagiarmàna@gmail.com

 Caltagirone

SU DI ME

Possiedo una formazione accademica di teoria dell'organizzazione e scienze dell'amministrazione e professionalmente ho maturato esperienza in ambito HR e commerciale del settore Retail. Sono una persona adattiva, dinamica, determinata, con ottime capacità comunicative e di leadership.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

ESPERIENZA LAVORATIVA

JUNIOR HR RECRUITER - SOFIA (BULGARIA)

QPR BULGARIA | GEN 2019 - MAR 2019

Ho gestito il processo di reclutamento di nuovi lavoratori per le aziende clienti, dalla ricerca dei profili adeguati fino al colloquio finale. Ho sviluppato attraverso LinkedIn un network con le principali figure chiave della gestione del personale nel settore dell'IT a Sofia.

ADMINISTRATIVE SPECIALIST - CATANIA

IKEA | MAR 2019 - APR 2021

All'interno della mia esperienza in IKEA mi sono occupato prevalentemente di tre aspetti relativi alle Risorse Umane:

- Recruiting: screening di curriculum, colloquio telefonico e in presenza, colloqui di gruppo, gestione del processo di assunzione (compilazione documenti, formazione, inserimento all'interno delle routine generali di negozio);
- Training: organizzazione delle aule e dei corsi di formazione per i dipendenti del negozio, gestione della formazione sul processo di timekeeping, gestione della formazione sulle soft skills;
- Administration & Staff Planning: gestione dei processi amministrativi del negozio (infortunio, malattia, assunzione, dimissioni, maternità, gestione DPI, relazioni sindacali, fronte office per i dipendenti) e pianificazione oraria dei turni.

ADMINISTRATIVE DELIEVERY SPECIALIST - CATANIA

GIGROUP | LUG 2021 - IN CORSO

Gestisco i processi di ricerca e selezione delle risorse per le aziende clienti. Mi occupo della gestione amministrativa, della redazione dei contratti e del supporto nell'attività di compilazione di modulistica. Fornisco supporto all'ufficio HR del cliente Amazon.

FORMAZIONE

LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE

UNIVERSITÀ DI CATANIA | SET 2012- MAR 2016

LAUREA MAGISTRALE IN POLITICA,
AMMINISTRAZIONE E ORGANIZZAZIONE
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | SET 2016 - DIC 2018

SCUOLA DI POLITICHE DI ENRICO LETTA
AREL | SET 2016 - AGO 2017

COMPETENZE

Durante la mia esperienza lavorativa, ho sviluppato competenze specifiche relative al mondo delle risorse umane. Grazie anche alla formazione accademica in materie quali **diritto del lavoro** e **relazioni sindacali**, ho potuto approfondire le mie conoscenze sui temi legati all'**amministrazione e gestione del personale**.

Durante le attività di **staff planning** ho potuto inoltre migliorare la mia confidenza con il pacchetto Office, in particolar modo con **Microsoft Excel**.

Ho avuto l'opportunità, durante l'Erasmus+ di tirocinio effettuato in Bulgaria, di lavorare interamente in **inglese** in un contesto internazionale, grazie anche alla certificazione B2 ottenuta durante il percorso universitario. La conoscenza dell'inglese mi ha anche agevolato nella mia esperienza di vendita.

Grazie alle mie attività extra-professionali, principalmente rivolte al campo sociale e civico, ho potuto sviluppare **soft skills** quali **leadership** e **problem solving**. Spesso ho infatti supervisionato e guidato progetti nei quali è stato necessario intervenire per **raggiungere l'obiettivo**.

Durante la mia esperienza di vendita e di recruiting, ho sviluppato la mia **empatia**, strumento indispensabile per svolgere al meglio una professione che si interfaccia con altre persone.

ATTIVITÀ E INTERESSI

PARLAMENTE

DIC 2014 - LUG 2019

Fondatore di ParlaMente, associazione civica che ha realizzato nel corso degli anni decine di progetti d'attivismo civico, coinvolgendo migliaia di ragazzi attraverso le scuole e le istituzioni. Durante l'esperienza associativa ho potuto sviluppare le mie soft skills, in particolar modo quelle legate all'ambito relazionale e organizzativo.

AGESCI

SET 2006 - OGGI

Sin da piccolo ho fatto parte del mondo scout, prima come educato e oggi come educatore. Sono attualmente un capo scout del gruppo Caltagirone 1. Grazie agli scout ho appreso l'importanza della leadership e del teamworking e ho fatto miei principi quali lealtà, condivisione e spirito d'iniziativa.